

Lena Wessler, Lisa Schülke,
EU02

Sprechstunde Erasmus+ mobilität 01. Februar 2024

Antragsstellung 2024

Mobilität von Einzelpersonen KA131

Erasmus+
Enriching lives, opening minds.

Hochschulsektor

Offene Aufrufe



Erasmus accreditation for higher education mobility consortia (KA130-HED)

Aufruf 2024 | Lernmobilität von Einzelpersonen | Hochschulbildung



Mobility of higher education students and staff supported by internal policy funds (KA131-HED)

Aufruf 2024 | Lernmobilität von Einzelpersonen | Hochschulbildung

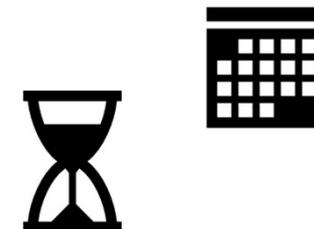


Mobility of higher education students and staff supported by internal policy funds (KA131-HED)

Aktion unterstützt die physische und gemischte Hochschulstudenten aller Studienrichtungen von Hochschullehrern und für Teilnahme an beruflichen im Ausland sowie von Personal an oder Personal an ausgebildet.

Fristen im Aufruf 2024

Förderlinie	Frist (alle Brüsseler Zeit)	Projektbeginn
Leitaktion 1		
Akkreditierung von Mobilitätskonsortien (KA130)	20. Februar 2024 12:00 Uhr	Beginn der Projekte KA131 bzw. KA171
Mobilitätsprojekte für Hochschulbildung (KA131)	20. Februar 2024 12:00 Uhr	01. Juni 2024
Mobilitätsprojekte für Hochschulbildung mit Partnerländern (KA171)	20. Februar 2024 12:00 Uhr	01. August 2024



[Erasmus+ Aufruf zur Einreichung von Anträgen 2024 und Programme Guide 2024 – Nationale Agentur für Erasmus+ Hochschulzusammenarbeit – DAAD](#)

LS0

Folie 2

- LS0** Ink aktualisieren
Lisa Schülke; 2024-01-15T09:05:41.388
- LS0 0** Mit QR?
Lisa Schülke; 2024-01-15T09:05:52.741

Wichtige Unterlagen und Links

Programme Guide 2024 Version 1 (auch auf Deutsch verfügbar):

[The Erasmus+ Programme Guide | Erasmus+ \(europa.eu\)](#)

Antragsportal EU KOM:

[Möglichkeiten für Erasmus+ | Erasmus+ und Europäisches Solidaritätskorps Programme \(europa.eu\)](#)

Infoseite NA DAAD:

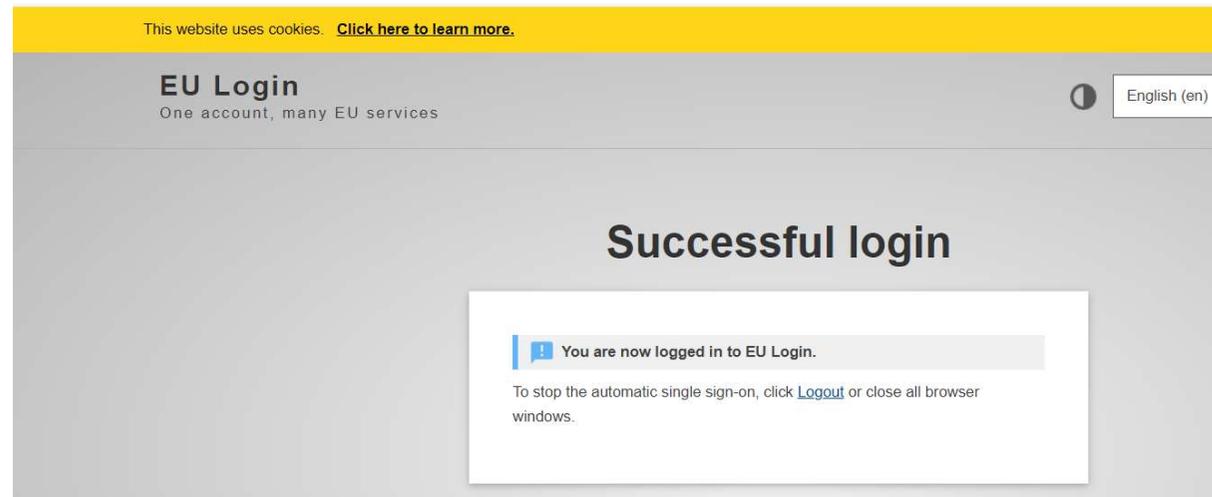
[Mobilität von Einzelpersonen \(KA131\) – Nationale Agentur für Erasmus+ Hochschulzusammenarbeit – DAAD](#)

Applicant Guide KA131 Call 2024:

[KA131 Mobility of higher education students and staff supported by internal policy funds application - Erasmus+ & European Solidarity Corps guides - EC Public Wiki \(europa.eu\)](#)



EU Login



Ein Konto bei [EU Login](#) (vormals ECAS) ist Ihr Tor zum Erasmus+ Programm. Sie benötigen es, um einen Antrag im Erasmus+ Programm zu stellen, wenn Sie als Partnereinrichtung fungieren und/oder einen Projektvertrag managen. Mit dem EU Login können Sie auch auf das Organisation Registration System (ORS) und das Erasmus+ project management and reporting tool (Beneficiary Module) zugreifen.

Weitere Informationen zum EU Login finden Sie hier: [EU Login - European Commission Authentication Service - Erasmus+ & European Solidarity Corps guides - EC Public Wiki \(europa.eu\)](#)

Vor der Antragsstellung



Bitte **Hochschuldaten im ORS** prüfen, da diese in der Finanzhilfevereinbarung übernommen werden.

[My Organisations | Erasmus+ and European Solidarity Corps programmes \(europa.eu\)](#)

Nur „authorised user“ haben Zugriff.

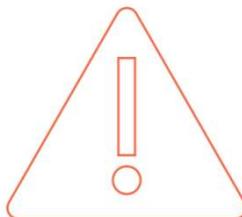


Organisation information	Organisation contact information
PIC	E-mail
Organisation name	Fax
Business reg. number	Main phone
VAT No.	Secondary phone
Business name	Website
Registration date	Legal address information
Registration authority	Country
Legal form	Region
ORS status	City
Legal name	Postal code
Updated	Cedex (France)
Public body?	PO box
Legal person?	Street and No.
Non profit (NPO)?	
NGO?	

Während der Antragsstellung

Angabe von **Kontaktdaten im Antrag** bitte äußerst sorgfältig vornehmen, da diese in der Finanzhilfevereinbarung übernommen werden.

- Titel: NUR **akademische** Titel
- **Primary contact person = Erasmus+ Hochschulkoordination**
- OLS-Kontaktperson kann z.B. zeitgleich auch Primary contact person sein



Associated person details

Title	Prof. Dr.	241
First name *	[REDACTED]	244
Last name *	[REDACTED]	241
E-mail *	[REDACTED]	226
Telephone *	[REDACTED]	
Legal representative *	Yes	241
Position *	Rector	244
Primary contact person *	No	241
Contact person for online language support *	No	241

Application

- ✓ Application data
- ✓ **Participating organisations**
- Budget
- ✓ Payments
Read only
- Final reports
- Management

Participating organisations

- Organisation certification status
- ✓ Applicant organisation
 - ✓ [REDACTED]
 - ✓ Details
 - ✓ Profile
 - ✓ Accreditation
 - Erasmus Policy Statement
 - ✓ Associated Persons
- ✓ Consortium members

Associated Persons: [REDACTED]

Last name	First name	E-mail	Legal representative	Contact person for online language support	Primary contact person	Actions
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	Yes	No	No	[Edit] [Delete]
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	No	No	No	[Edit] [Delete]
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	No	Yes	Yes	[Edit] [Delete]

Während der Antragsstellung

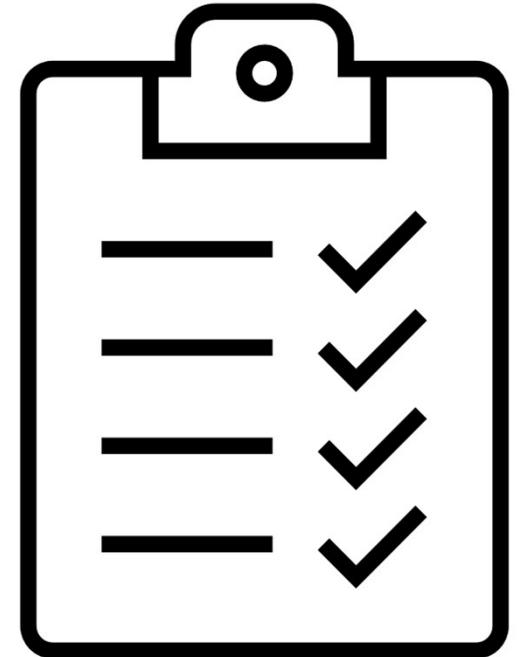
Gut zu wissen:

LSO

- Das Antragsformular wird automatisch gespeichert. Nach dem Schließen des Formulars finden Sie es unter „My Applications“.
- Es zählt immer die zuletzt (fristgerecht) eingereichte Antragsversion (falls mehrere Anträge eingereicht werden).

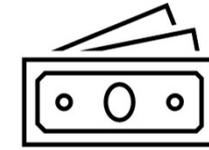
Was sind die Bestandteile eines kompletten Antrags?

- Das vollständig ausgefüllte Antragsformular
- Declaration on Honour (drucken, vom Legal Representative unterschreiben lassen, scannen, hochladen)
- Wenn eine Vertretung unterschreibt, Vollmacht (keine Kettenvollmachten) oder Hochschulordnung einreichen
- Keine handschriftlichen Änderungen (z.B. Adresse) vornehmen
- Bei Konsortien: aktuelle Accessions Forms (früher Mandates; jedes Jahr neue; von Legal representative unterschrieben)
- für private und kirchliche Einrichtungen:
Proof of Financial Capacity, wenn der antragstellenden Organisation voraussichtlich über 60.000 Euro bewilligt werden:
 - a) [zu 50 % oder mehr öffentliche Förderung](#)
 - b) [keine oder unter 50 % öffentliche Förderung](#)
- Proof of Financial Capacity im ORS hochladen, am besten bis zur Antragsfrist, da die Antragsprüfung sich durch ein Nachreichen verzögern wird



LS0 Neue Formulare; überprüfen;
Fußnote neu zu öffentlichen Mitteln
Lisa Schülke; 2024-01-15T09:14:12.305

Förderraten Aufruf 2024



- Ländergruppenverschiebungen aufgrund veränderter Lebenshaltungskosten
- Deutschland erstmals Teil der Ländergruppe 1 „Länder mit höheren Lebenshaltungskosten“, dadurch Veränderungen der Förderraten (für SM und ST inklusive int. Mobilität)
- Änderungen bei Fahrkostenzuschuss
- Mindestteilnehmerzahl für BIPs von 15 (Aufrufe 2021 bis 2023) auf 10 Teilnehmende reduziert
- keine Anpassung
 - der Höhe des Aufstockungsbetrages sowie der Zielgruppen für den Aufstockungsbetrag für Teilnehmende mit geringeren Chancen
 - der Bedingungen für Realkostenanträge

[Förderraten und Aufstockungsbeträge \(top-ups\) in der Mobilität von Einzelpersonen \(KA131\) – Nationale Agentur für Erasmus+ Hochschulzusammenarbeit – DAAD](#)

Bitte beachten Sie die Informationen zu den wichtigsten Änderungen im Aufruf 2024 aus Mitteilung NA_EU_2023_025_Version 2

Änderung der Ländergruppenzugehörigkeit

- Ländergruppenverschiebungen aufgrund veränderter Lebenshaltungskosten.
- Deutschland erstmals Teil der Ländergruppe 1 „Länder mit höheren Lebenshaltungskosten“.
- Weitere Länderverschiebungen.
- drei Ländergruppen für Studierendenmobilität
- nur noch zwei Förderraten für Studierendenmobilität aus Deutschland

3 Ländergruppen - 2 Förderraten für Studierendenmobilität aus Deutschland

Bis einschließlich Aufruf 2023: **3 Förderraten**

- Länder mit gleichen Lebenshaltungskosten (LG2 – 540,- Euro)
- Länder mit höheren Lebenshaltungskosten (LG1 – 600,- Euro)
- Länder mit niedrigeren Lebenshaltungskosten (LG3 – 490,- Euro)

Neu im **Aufruf 2024: 2 Förderraten**

- Länder mit gleichen Lebenshaltungskosten (LG1 – 600,- Euro)
- Länder mit niedrigeren Lebenshaltungskosten (LG2 UND LG3 – 540,- Euro)

Fahrkostenpauschale im Aufruf 2024

Welche Personengruppen erhalten eine Fahrkostenpauschale?

- **KA171 (Regionen 1-12): alle SM- und ST-Mobilitäten**
- **KA131 (inkl. KA131 International): alle ST-Mobilitäten**
- **KA131 (inkl. KA131 International): Studierende, die an einer short-term Mobilität teilnehmen**
- **KA131 International (Regionen 1-12): alle SM- und ST-Mobilitäten**

Welche Personengruppen erhalten KEINE Fahrkostenpauschale?

**KA131 (Programmländer und Regionen 13 und 14):
Studierende, die an einer innereuropäischen long-term Mobilität teilnehmen, erhalten KEINE Fahrkostenpauschale.**

- Die Auszahlung der Fahrkostenpauschale ist ab dem Aufruf 2024 unabhängig von der Zugehörigkeit zu einer der Zielgruppen mit geringeren Chancen (fewer opportunities).
- Die Opt In/Opt Out-Option in KA131 International fällt ab dem Aufruf 2024 weg. Alle Personen, die über KA131 International in die Regionen 1-12 gefördert werden, erhalten eine Fahrkostenpauschale.

Nach der Antragsstellung

Antrag als PDF herunterladen und abspeichern (besonders wichtig im Falle von technischen Problemen bei der Übermittlung)!



Fragen?

Konkrete Fragen zur Antragstellung können Sie gerne direkt an erasmus-mobilitaet@daad.de senden.

Bitte geben Sie bei Anfragen immer den Erasmuscode Ihrer Hochschule im Betreff an. Dies erleichtert die Zuordnung der Anfragen und verkürzt deren Bearbeitungszeit.

Geben Sie zudem bitte die Form-ID des Antrags an bzw. auf welchen Aufruf oder Förderlinie sich Ihre Frage bezieht.



Kommende Veranstaltungen



Newcomerseminar: 13.-14. Februar 2024:

[Erasmus+ Newcomer-Seminar für Erasmus+ Hochschulkoordinatorinnen und -koordinatoren – Nationale Agentur für Erasmus+ Hochschulzusammenarbeit - DAAD](#)



Thementagung Internationalisierung der Lehrerbildung in Flensburg: Juni 2024

Weiteres im Veranstaltungskalender der NA:

[Veranstaltungen – Nationale Agentur für Erasmus+ Hochschulzusammenarbeit - DAAD](#)



*Enriching lives,
opening minds.*

Nationale Agentur für
Erasmus+ Hochschulzusammenarbeit
Erasmus+ National Agency
Higher Education
eu.daad.de

DAAD – Deutscher Akademischer Austauschdienst
German Academic Exchange Service (DAAD)
Kennedyallee 50 | 53175 Bonn
www.daad.de

Erasmus+
Enriching lives, opening minds.