

Step by Step

Implementierung der neuen Erasmus+ Programmgeneration an der Universität Göttingen

Erasmus+ Jahrestagung Magdeburg 19./20.09.2023

Karen Denecke, Erasmus+ Koordination KA 131



- Kurzportrait Georg-August-Universität Göttingen
- Erasmus+ KA 131 Team, Fakultäten und weitere Schnittstellen
- Herausforderung BIP und blended short term mobilities
- Budgetplanung Social Top up, Green Travel und Reisetage
- EWP: Inter-Institutional Agreements
- Reaktivierung Personalmobilität (STT)
- Was machen wir noch und was (noch) nicht
- Verwendung Organisationsmittel

Kurzporträt Universität Göttingen

- Gegründet 1737
- Volluniversität mit 13 Fakultäten (inkl. Medizin)
- Immatrikulierte Studierende im WS 2022/23: 28.484
- 13.339 Beschäftigte inkl. Medizin
- 523 Professor*innen (inkl. Medizin)
- 216 Studiengänge, darunter 90 Bachelor- u. 86 Masterprogramme
- Vertreten in internationale Netzwerke und Allianzen wie z. B. EUA, The Guild, GermanU15, ENLIGHT

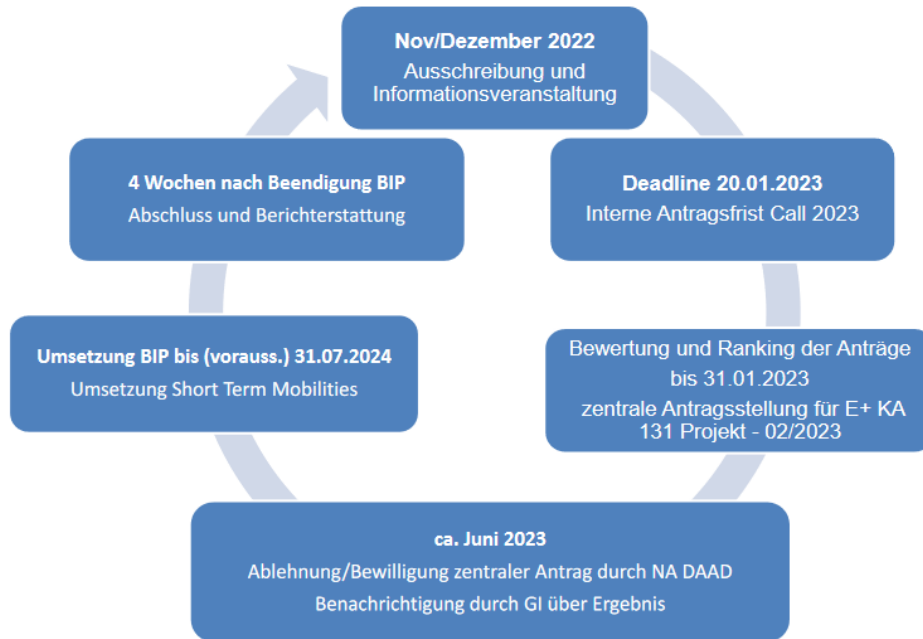
Unser Erasmus+ Team

Hochschulkoordination	Abteilungsleitung	Hochschulkoordination
Erasmus+ Key Aktion 131 Koordinatorin (Programmländer)	Koordination	Koordination Leitaktion 131 + Mobilitätsdatenbank, Antrag u. Budgetplanung, Projektmonitoring und Controlling, Vertragsmanagement (IIA), EWP, BIP, Beratung STA u. STT Incoming u. Outgoing, Vertretung SMS, SMP Outgoing + Finanzadministration
Erasmus+ Outgoing Studierende (Programmländer)	Auslandsstudienberatung	Beratung SMS u. SMP, Mobilitätsdatenbank, Dokumentenmanagement (LA) Vertretung SMS Incoming u. Administration
Finanzadministration	Financial Officer	Finanzadministration, Mobilitätsdatenbank sowie Dokumentenmanagement (GA; CoS)
Erasmus+ Incoming Studierende (Programmländer)	Incoming Exchange Service	Betreuung Incoming Studierende, Mobilitätsdatenbank sowie Dokumentenmanagement (CoA, CoS)
Erasmus+ Projektadministration	Administration	Mobilitätsdatenbank sowie Dokumentenmanagement (all); Betreuung Cloud, Support EWP, Vertretung allgemein

Fakultäten und Schnittstellen (Auswahl) Erasmus+

13 Fakultäten	Programmbeauftragte (PB) pro Fakultät 1 - 2 PB, Ausnahme Philosophische Fakultät mit 25 PB + MA+ SHKs	Infoveranstaltung für Studierende, Auswahl nach zentralen Vorgaben, Mobilitätsportal, fachliche Beratung, Learning Agreement, Anerkennung, Teilnahme Infoveranstaltung (eine TN pro AY verpflichtend) u. v. m.
Abteilung Studium u. Lehre	Internationale Lehrentwicklung	Virtual Exchange, Blended Intensive Programmes, ENLIGHT-Netzwerk u. v. m.
	Digitalisierung in Studium und Lehre	FlexNow, PIM-Projekt + EWP, Interaktiver Kurskatalog ENLIGHT-Netzwerk u. w.
	Diversität in Studium und Lehre	Inklusion und Barrierefreiheit
Personalabteilung	Zentrale Reisekostenstelle	Dienstreisegenehmigung u. –abrechnung Pauschalen ST-Mobilitäten, gemeinsame Checkliste
Datenschutz	Datenschutzbeauftragter	Serviceverträge, Onlineformulare, Dokumentenversand

Herausforderung BIP und blended short term mobilities

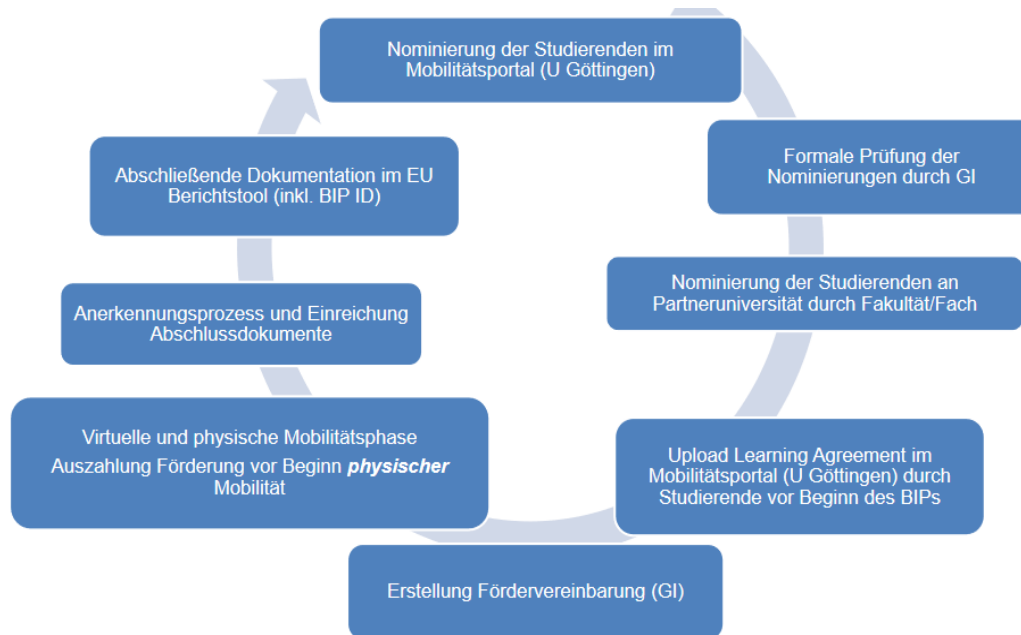


- Nur innerhalb des europäischen Hochschulallianz ENLIGHT
- Zentrale Ausschreibung inkl. Kriterien
- Budget nahezu direkt an Koordination
- Verabschiedung einheitlicher Fristen u. Mindeststandards innerhalb der Mobility Task Force (WP 2)
- 2021: 4 BIPs
- 2022: 4 BIPs
- 2023: 4 BIPs

Was ändert sich ab 2024:

- Öffnung für weitere Partner, wenn mind. 1 ENLIGHT-Partner dabei ist
- Budgetteilung 60 % / 40 % (tbd.)
- Risikoteilung 50 % Fakultät; 50 % International Office

Herausforderung BIP und blended short term mobilities



- Nur innerhalb des europäischen Hochschulallianz ENLIGHT
- Eine zentrale Ausschreibung inkl. Kriterien
- Sicherstellung Anerkennungsprozess
- Evaluierung

Was ändert sich ab 2024:

- Teilnahme auch an Partner BIPs, wenn mind. 1 ENLIGHT Partner dabei
- Aufbau Anerkennungsdatenbank (tbd.) für BIP-Module
- ENLIGHT Kurskatalog
- Pro Semester eine Bewerbungsfrist, ggf. Ausweitung auf 2 Fristen pro Semester
- Auszahlung in 2. Raten

Kalkulation Top up

1. Kalkulation für Antragstellung

Erste Abfrage bei Bewerbung

- Social Top up
- Green Travel
- Reisetage*

Deadline 31.01.

2. Kalkulation nach FHV

Budgetplanung Mobilitäten
Mobilitätsdauer nicht
Förderdauer
Förderung nur voller Monate
2 Förderszenarien; optional
Vergabeverfahren bei nicht
ausreichender
Mittelverfügbarkeit

3. Kalkulation reale Mobilitäten

Zweite Abfrage

- Social Top up
- Green Travel
- Reisetage

Rückmeldefrist 1 Woche
Start Wintersemester
Start Sommersemester

- Reisetage nur in Kombination mit Green Travel
- Berechnung Reisetage nach EU Distance Calculator; Ausgangspunkt immer Göttingen
- > 500 km – 1999 km 2 Reisetage
- > 1999 km 4 Reisetage

Erasmus+ Förderung SMS

- Zentrale Ausschreibung mit Zugangsvorsetzungen und einheitlichen Kriterien für alle Fakultäten – Transparenz!
- Kalkulation Mittelverwendung ggf. unter Ausschöpfung Mittel aus vorherigen Projekt (z. B. LG 3 Aufenthalte nur WS 2023/24) ansonsten Anwendung Losverfahren
- Förderung nur voller Monate und i. d. R. Aufenthaltsdauer \neq Förderdauer
- Projekte 2021 u. 2022 Auszahlung in 2. Raten 80 % u. 20 % **ab** 2023 75 % u. 25% zwecks Vermeidung/Verringerung von Rückforderungen
- Proaktiv: Aktualisierung Startdatum Mai/Juni (Start WiSe) und Oktober/November (Start SoSe) mittels Onlineform
- Proaktiv: Aktualisierung Enddatum (30 Tage Frist für Verlängerungen beachten!) mittels Onlineform
- Ziel: Optimierung Mittelausschöpfung

Digitalisierung Prozess Incoming Exchange Studierenden – Aufgabenteilung International Office / Fakultät

Dashboard | Erweiterte Ansichten

Erweiterte Ansichten

Optionen | Speichern unter | Speichern | Exportieren

Name	Bereich
<input type="checkbox"/> Ale-IncomingsOH	Aufenthalte
<input type="checkbox"/> Dummy Testy	Aufenthalte
<input type="checkbox"/> E+ KA 131_2021_2027_Incoming_Neue Registrierung	Aufenthalte
<input type="checkbox"/> E+ KA131_Agrar_Incoming_2021_2027	Aufenthalte
<input type="checkbox"/> E+KA 131_Chemie_Incoming_2021_2027	Aufenthalte
<input type="checkbox"/> E+KA 131_WWI_Incoming_2021_2027	Aufenthalte
<input type="checkbox"/> E+KA131_Bio und Psychologie_Incoming_2021_2027	Aufenthalte
<input type="checkbox"/> E+KA131_Forst_Incoming_2021_2017	Aufenthalte
<input type="checkbox"/> E+KA131_Geo_Incoming_2021_2027	Aufenthalte
<input type="checkbox"/> E+KA131_Jura_Incoming_2021_2027	Aufenthalte
<input type="checkbox"/> E+KA131_MathInf_Incoming_2021_2027	Aufenthalte
<input type="checkbox"/> E+KA131_MedicalSchool_Incoming_2021_2027	Aufenthalte
<input type="checkbox"/> E+KA131_Phik_Incoming_2021_2027	Aufenthalte
<input type="checkbox"/> E+KA131_Physik_Incoming_2021_2027	Aufenthalte
<input type="checkbox"/> E+KA131_SoWi_Incoming_2021_2027	Aufenthalte

Aufenthalts: [Redacted]

Speichern | Speichern und schließen | Platz zuweisen | Deaktivieren

Informationen

Studium	WELCOME
Services	Richtung* Incoming
Notfall-Kontakte	Person [Redacted]
Kommunikation	Name* [Redacted]
Kontakte	Gruppen Studenten Incoming
Stipendienbezogen	Status < Geplant
	Rahmen Erasmus+ KA 131 SMS (Studienaufenthalt)

Schritt 3
Informationen>Platz zuweisen

Auf Platz zuweisen gehen und das Feld Plätze anklicken. Bei Anzahl der Plätze 1 auswählen und auf dem Button „Platz zuweisen“ klicken.

Platzzuweisung

Person [Redacted]

Aufenthalts Startsemester Wintersemester 2021/22

Endsemester Sommersemester 2022

Akademische Zeiträume (gesamt) 2

Plätze* 1 (2021/22)

Akademisches Jahr 2021/22

Dauer (gesamt) 20.00

Zeiteinheit Monat

Anzahl der Plätze* Bitte wählen

Platz zuweisen | Ablehnen

Erasmus Without Paper (EWP) - Inter-Institutional Agreements (IIA)

- Hochschulinterne Fristen für neue Verträge und Verlängerungen von IIAs ([Leitfaden online](#)) – *hat sich bewährt!*
- Abschluss von Verträgen ausschließlich über Göttingen International
- > 500 digitale IIAs an alle Partner verschickt mit Ausnahme von 2 Partnern
- fast 200 sind aktuell beidseitig unterzeichnet
- Jede Fakultät erhält Vertragsübersicht inkl. relevanter Infos in Tabellenform, Fact Sheets über Mobilitätsportal einsehbar
- Keine Ausdrücke, keine PDF

Was noch?

- Keine Verträge für Einzelmobilität – Stichwort nachhaltige Entwicklung
- Jährliche Evaluierung
- Netzwerke stärken

Reaktivierung Personalmobilität STT

- Aufnahme der Infoveranstaltungen im Qualifizierungsportal der Personalentwicklung
- Ankündigung in UniNews (E-Mail Newsletter jeden Freitag)
- Mobilitäten, die der Pandemie zum Opfer gefallen sind können aus Projekt 2021 und 2022 „nachgeholt“ werden
- Stärkung von Teammobilitäten
- Projektmittel 2021 und 2022 werden bei passenden Angeboten auch außerhalb eines Verfahrens vergeben
- Verwendung Projektmittel 2023 unterliegen wieder dem regulären Auswahlverfahren gebunden an Fristen und Auswahl durch Gremium

Was machen wir noch und was machen wir nicht?

- ENLIGHT – Europäisches Hochschulnetzwerk
- Erasmus Mundus Joint Master (KA 2)
- Jean Monnet (KA 3)

- Internationale Dimension KA 131 (2022 UK, aber nur bedingt) – fehlende Ressourcen

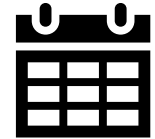
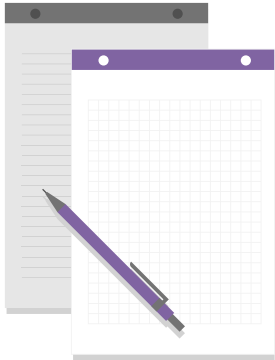
- Sonderförderung Ukraine – Diskussion über Art der Ausschreibung u. Förderung mit Blick auf geflüchtete Studierende aus anderen Ländern
- Doktorandenmobilität mangels Ressourcen und ausstehende Klärung der Zuständigkeiten
- ESI mangels Ressourcen in den zu beteiligenden Einrichtungen

Organisationsmittel (OS)

Mittelverwendung

- Mind. 50 % für Personalkosten (Tarifpersonal + SHKs)
- Anteilige Kosten für Lizenz Mobilitätsportal (Drittanbieter)
- Dienstreisen
- Veranstaltungen (Bewirtung, Material usw.)
- Marketing
- Allgemeine Sachkosten
- Budget für Fakultäten (Partizipation), Volumen 25.000 € - 30.000 €
 - Mittelbeantragung Juni, Mittelbewilligung September
 - Ausgaben i. d. R. für
 - SHKs
 - Marketing
 - Büromaterial
 - Partnerbesuch





Vielen Dank!

<https://www.uni-goettingen.de/erasmusplus131>

karen.denecke@zvw.uni-goettingen.de

