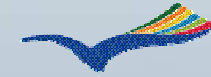


DAAD

Deutscher Akademischer Austausch Dienst
German Academic Exchange Service



GD Bildung und Kultur

Programm für lebenslanges Lernen



ERASMUS-Regionaltagung des DAAD in Trier 08.-09. September 2008

Aspekte der ERASMUS-Programm- und Finanzverwaltung

Dr. Bettina Morhard





Übersicht

- /// Organigramm Referate 511 + 512 (zuständig für Praktika)
- /// Wichtige Homepages
- /// Jahreszyklus:
 - Mobilitätsantrag
 - Zuwendungsvertrag
 - Berichte
- /// Maßnahmen im Einzelnen:
 - Studierendenmobilität (SMS + SMP)
 - Personalmobilität (STA + STT)



Organigramm Gruppe 51

DAAD - Deutscher Akademischer Austauschdienst e. V.
Nationale Agentur für EU-Hochschulzusammenarbeit
Kennedyallee 50
53175 Bonn
Besucheranschrift: Kennedyallee 105 -107
Telefon: ++49 (0)228 882 - 0
Telefax: ++49 (0)228 882 - 555
Webadresse: <http://eu.daad.de>

Stand: 3. September 2008
Dr. S. Wuttig/ C. Altunay

Nationale Agentur für EU-Hochschulzusammenarbeit

Leitung
Dr. Siegbert Wuttig

E-Mail: wuttig@daad.de

Tel.: ++49 (0) 228 / 882 - 349

Nationale Agentur ERASMUS (NA DAAD)

DAAD Büro Brüssel
Brigitta Bartsch (ab. Okt.08)
Elisabeth M. Tauch daad.bxl@skynet.be
Avenue des Arts 10/11
B-1210 Brüssel/Beigien
Telefon ++ 32 2 229 01 68
Fax ++ 32 2 229 31 62

Assistentin NA-Leitung, Allgemeine Anfragen,
Sekretariat, Homepagepflege,
Finanzverwaltung Büro Brüssel
Cidem Altunay altunay@daad.de - 578
eu-programm@daad.de

Arbeitsbereich 510 Bologna-Prozess

Leitung

Marina Steinmann steinmann@daad.de - 111

Bologna-Prozess, Bologna-Experten

Finanzen, Verträge, Information

Antje Garbe garbe@daad.de - 417

Statistik, Veranstaltungen, Information,
Koordination Internetbeiträge 510

Christine Vajna vajna@daad.de - 755

Analysen zur Umsetzung des
BOLOGNA-Prozesses

Dr. Susanne Wilking wilking@daad.de - 719
(Montag bis Dienstag)

Veranstaltungen, Informationen

Brigitte Bonomé bonome@daad.de - 523
(Montag bis Donnerstag; vormittags)

Referat 511 ERASMUS Mobilität, Free Mover Stipendienprogramm

Leitung

Qualitätsmanagementbeauftragte (QMB) der NA
Dr. Bettina Morhard morhard@daad.de - 556

ERASMUS-Mobilität (SMS, TM, OM, ST, PV, EILC)
Finanzen, Verträge, Berichterstattung, Beratung für
Dozentenmobilität (TM), Personalmobilität (ST), Organi-
sation der Mobilität (OM), Vorbereitende Besuche (PV)
Heike Frings frings@daad.de - 415

Finanzen, Verträge, Berichterstattung, Beratung für
Studierendenmobilität (SMS)

Ralf Meuter meuter@daad.de - 277

Mobilitätsdatenbank, EDV-Fragen, LLP-Link

Marie Johann (Montag-Donnerstag) johann@daad.de - 559

Personalmobilität, EILC, PV, ERASMUS-Experten
Stefanie Fleischer s.fleischer@daad.de - 414

Mobilität an den Hochschulen Aachen - Frankfurt

Sandra Eiringhaus eiringhaus@daad.de - 413

Mobilität an den Hochschulen Freiberg - Lüneburg

Johanna Dobrzanski dobrzanski@daad.de - 327

Mobilität an den Hochschulen Magdeburg - Zwickau

Abir Kassouha kassouha@daad.de - 561

Lokale ERASMUS-Initiativen (LEI), Programmevaluierung
und Statistik, Koordination Internetbeiträge 511,
ERASMUS-Forum

Barbara Ramirez Jaimés rossmeissl@daad.de - 736

Planung und Durchführung von Veranstaltungen,
Sonderprojekte, E-Quality

Irène Fandio fandio@daad.de - 715

Allgemeine Büroarbeiten, Tagungsvorbereitung

Renate Harrus harrus@daad.de - 378

Free Mover Stipendienprogramm (FMS)

Danuta Zielezny zielezny@daad.de - 718
(Montag-Donnerstag)

Allgemeine Anfragen erasmus@daad.de

Referat 512 ERASMUS Hochschule- Wirtschaft, Intensivprogramme, ERASMUS Mundus / ASEM Sekretariat, Europass

Leitung

Dr. Alexandra Angress angress@daad.de - 257

Programmübergreifend

Öffentlichkeitsarbeit, Programmauswertung

Julia Kesselburg kesselburg@daad.de - 181

Qualitätsmanagement, Verwaltungshaushalt

Melinda Weyel weyel@daad.de - 737

ERASMUS Praktika (SMP)

Fragen zur Projektdurchführung, Finanzen, Verträge,

Berichterstattung

Agnes Schulze-v. Laszewski laszewski@daad.de - 397
(Dienstag und Mittwoch)

Michaela Klinge klinge@daad.de - 753
(vormittags Dienstag bis Freitag)

Beratung von Projektträgern, Statistik,

Europass (Ausgabe),

Koordination Internetbeiträge 512

Yvonne Schnocks schnocks@daad.de - 717

europass@daad.de

Allgemeine Programminformationen Veranstaltungen,

Studierendenberatung

Dorothee Schwab schwab@daad.de - 615

Intensivprogramme (IP)

Verträge, Berichte, Beratung von Projektträgern und

Valorisation

Britta Schmidt bschmidt@daad.de - 735

Information & Beratung, Finanzen und Verträge

Susanne Gamperl gamperl@daad.de - 102

(Mittwoch bis Freitag) intensivprogramme@daad.de

ERASMUS - Mundus / ASEM Sekretariat

Information, Beratung, Monitoring

Nina Scholle-Pollmann scholle-pollmann@daad.de - 467
(Montag bis Donnerstag)

Information, Vorbereitende Besuche, Beratung, Statistik

Sylvia Kerutt mundus@daad.de - 716

Tagungsorganisation, Allgemeine Anfragen

Grit Matthiesen matthiesen@daad.de - 182

ASEM Sekretariat

N. N. @daad.de -

Referat 513 TEMPUS / EU-Drittlandkooperationen

Leitung

Angelika Sachsenröder sachsenroeder@daad.de

Tel.: ++49 (0) 228 / 882 - 520

TEMPUS (Osteuropa, Zentralasien, Mittelmeerraum)

ERASMUS Mundus External Cooperation Window

Information und Beratung zu Antragstellung und

Projektmanagement

Tobias Wolf wolf@daad.de - 477

TEMPUS (westlicher Balkan)

Information und Beratung zu Antragstellung und

Projektmanagement,

Projekt-Vorbereitungsreisen

Carina Johnen johnen@daad.de - 466

EU-Hochschulkooperationsprogramme

mit Asien, Nordamerika, Lateinamerika,

den AKP (Afrika, Pazifik, Karibik) - Staaten,

Ozeanien etc.

Information und Beratung zu Antragstellung und

Projektmanagement, DAADeuroletter, Projekt-

Vorbereitungsreisen

Julia Quiril da Matta quiril@daad.de - 210

Veranstaltungsorganisation,

allgemeine Anfragen

Swetiana Glaser glaser@daad.de - 599



Wichtige Webseiten

/// <http://eu.daad.de>

/// <http://www.europa.eu.int> (EU-Kommission)

/// <http://eacea.ec.europa.eu> (Exekutivagentur in Brüssel)

z.B. Link zur Bewilligungsliste der EUC-Hochschulen:

http://eacea.ec.europa.eu/llp/erasmus/2008/documents/erasmus_selection_2008.xls



ERASMUS Zuwendungsvertrag DAAD

- /// umfasst die Mittel für SMS, SMP, STA, STT und OM
- /// Versand an die Hochschulen (2 Exemplare)
- /// Rücksendung beider Exemplare nach Unterschrift der Hochschule (bis spätestens 01.09.2008!)
- /// Gegenzeichnung durch Frau Dr. Bettina Morhard
- /// Rücksendung eines Exemplars; zweites für DAAD
- /// Erstzuweisung in Höhe von 80 % der Gesamtzuwendungs-
summe; für die meisten Hochschulen bereits erfolgt



ERASMUS Zuwendungsvertrag (Auszug) DAAD (Beispiel Hochschuljahr 2008/2009)

ARTIKEL III – FINANZIERUNG DER MAßNAHME

III.1 Die NA vergibt einen Zuschuss zu den Kosten der Maßnahme in Höhe eines Betrags von insgesamt maximal [...] EUR, bestehend aus:

[...] EUR für die Studierendenmobilität – Auslandsstudium, die einer Anzahl von folgenden geschätzten Zahlen entsprechen:

- geschätzte Zahl der mobilen Studierenden insgesamt: [...]
- geschätzte Zahl der Mobilitätsmonate insgesamt: [...]

[...] EUR für die Studierendenmobilität – Auslandspraktika, die einer Anzahl von folgenden geschätzten Zahlen entsprechen:

- geschätzte Zahl der mobilen Studierenden insgesamt: [...]
- geschätzte Zahl der Mobilitätsmonate insgesamt: [...]

[...] EUR für Lehraufenthalte, die einer Anzahl von folgenden geschätzten Zahlen entsprechen:

- geschätzte Zahl der mobilen Lehrkräfte insgesamt: [...]
- geschätzte Zahl der Wochen insgesamt über: [...]

[...] EUR für die Personalmobilität mit folgenden geschätzten Zahlen:

- geschätzte Mobilitätszahl insgesamt von: [...]
- geschätzte Zahl von Wochen insgesamt über: [...]

[...] EUR für die Organisation der Mobilität aufgrund der Mobilität von Studierenden, Dozenten und von Personal gemäß den vorstehenden Angaben.



ERASMUS Zuwendungsvertrag DAAD

In Artikel III des ERASMUS Zuwendungsvertrages werden die Summen für SMS, SMP, STA, STT und OM ausgewiesen.

Die Berechnung der Zuwendungssummen für SMS und STA (ehemals TM) erfolgt auf „*past performance*“-Basis (Monate bzw. Personen aus den Abschlussberichten des Hochschuljahres 2006/2007).

Die Berechnung der Zuwendungssummen für SMP und ST erfolgt auf Grundlage der Antragszahlen.

Bei OM werden die bewilligten Geförderten von allen o. g. Bereichen als Grundlage verwendet.

Wichtig: Diese Summen pro Bereich sind auch gleichzeitig die Basis für die Höhe der Transfersummen.



ERASMUS Zuwendungsvertrag DAAD

Transfermöglichkeiten

Eine Verschiebung von **maximal 20 %** der Summe des Zuwendungsvertrages ist möglich:

- /// von SMS auf SMP und umgekehrt
 - /// von STA auf STT und umgekehrt
 - /// von OM auf SM
 - /// von OM auf ST
 - /// von ST (STA/STT) auf SM (SMS/SMP)
-
- ▶ keine Verschiebung auf OM
 - ▶ keine Verschiebung aus SM



ERASMUS Zuwendungsvertrag DAAD

Die Erstzuweisungen pro Bereich (80 %) sind im ERASMUS Zuwendungsvertrag (Anlage VI.H) ausgewiesen.

Bitte informieren Sie Ihre Kassen darüber, dass mit der Erstzuweisung lediglich erst 80 % der Gesamtzuwendungssumme ausgezahlt werden, um eventuelle Mahnungen zu vermeiden!



Berichte

Zwischenbericht (im Excel-Format inkl. Anleitung)

- /// zum 1. Februar 2009 einzureichen
- /// Aufführung der bereits durchgeführten und bis zum Ende des Förderzeitraums noch geplanten Mobilitätsmaßnahmen
- /// Im Bericht ist die Benennung von N.N.'s möglich!!
(SMS: maximal 25% N.N., SMP: maximal 40% N.N. , STA und STT: keine Begrenzung)
- ▶ Diese Angaben sind Grundlage für die Auszahlung der restlichen Zuwendungssumme (bis zu 20 % nach erfolgtem Nachweis zur 70 %-Verausgabung der Erstzuweisung) und einer eventuellen Mittelumverteilung



Berichte

Abschlussbericht (im Excel-Format inkl. Anleitung)

- /// Frist für das Hochschuljahr 2007/2008: 31. Oktober 2008
- /// Frist für das Hochschuljahr 2008/2009: 15. Oktober 2009
- /// Aufführung aller durchgeführten Mobilitätsmaßnahmen

- ▶ Verwendungsnachweis aller zur Verfügung gestellten Mittel



Studierendenmobilität

Hochschuljahr 2008/2009

- /// Die Dauer einer Förderung im Rahmen der Studierendenmobilität im ERASMUS-Programm muss mindestens 3 Monate (Ausnahme: „terms“ oder Trimester) und darf maximal 12 Monate betragen.
- /// Der maximale Fördersatz/Monat darf 300,- EURO nicht überschreiten.



Studierendenmobilität

Versicherungsschutz

Die Studierenden (auch Praktikanten) müssen selbst dafür Sorge tragen, dass sie ausreichend versichert sind. Über das ERASMUS-Programm besteht keinerlei Versicherungsschutz. Es empfiehlt sich jedoch, eine zusätzliche Auslandskranken- und eine Reiserücktransportversicherung abzuschließen. Es besteht auch die Möglichkeit einer Gruppenversicherung über den DAAD (Ansprechpartnerin: Marina Palm, Tel.: 0228/882-294).



Studierendenmobilität - Sonderförderung

Behinderte Studierende

Behinderte Studierende haben die Möglichkeit, beim DAAD Sondermittel zur Deckung ihrer ihnen im Ausland entstehenden Mehrkosten zu beantragen. Je nach Grad der Behinderung kann der DAAD einen Zuschuss bis zur Höhe der realen Kosten gewähren.

Studierende mit außergewöhnlichen Sonderbedürfnissen

Diese Mittelaufstockung umfasst z. B. Anträge von Studierenden, die ihren Auslandsaufenthalt mit ihrem Kind antreten möchten. Für die Mehrkosten, die dadurch entstehen, können zusätzliche Mittel bis zu den Länderhöchstsätzen (s. Anlage E zum Leitfaden) beantragt werden.



Studierendenmobilität - Sonderförderung

Behinderte Studierende

Die Anträge auf Sondermittel für behinderte Studierende sollten spätestens zwei Monate vor Antritt des Auslandsaufenthaltes beim DAAD eingereicht werden. Mit dem Antrag sollten folgende ergänzende Unterlagen eingereicht werden:

- /// beglaubigte Kopie des Schwerbehindertenausweises
- /// ärztliche Bescheinigungen
- /// sonstige Unterlagen, die zur Kostenerstattung relevant sind

Studierende mit außergewöhnlichen Sonderbedürfnissen

Auch hier gilt die Regel, dass der Antrag zwei Monate vor Beginn des Auslandsaufenthaltes beim DAAD vorliegt. Dem Antrag sollte die Kopie der Geburtsurkunde des Kindes sowie Kostenvoranschläge beigelegt werden.



Studierendenmobilität - EILC

EILC

- /// Antragstermin für die Sommer-/Herbstkurse war der **31. Mai 2008**.
- /// Antragstermin für die Winterkurse ist der **31. Oktober 2008**.
Für das Hochschuljahr 2009/2010 wird es voraussichtlich der 13. Februar 2009 sein!
- ▶ vorab Nominierung der Studierenden (keine Förderung von Dozenten möglich!) durch die Heimathochschule an den DAAD
- ▶ später Bestätigung durch die OI's
Achtung: Förder-Ende im Hochschuljahr 2008/2009: 31. Mai 2009



Mobilität zu Unterrichtszwecken

- /// Kurzzeitdozenturen an ausländischen Partnerhochschulen
- /// Trainingsaufenthalte von ausländischem Unternehmenspersonal an deutschen Hochschulen (incoming-Perspektive)

- /// Die Dauer einer Förderung im Rahmen der Mobilität zu Unterrichtszwecken im ERASMUS-Programm muss mindestens 5 Unterrichtsstunden und darf maximal 6 Wochen betragen. **Dringend empfohlen:** Minimum von 5 Tagen

- /// Die Fahrtkosten der Lehraufenthalte können real nach Reisekostengesetz erstattet werden; die Aufenthaltskosten bis zu den EU-Länderhöchstsätzen (Maximalsummen).



Mobilität zu Fort- und Weiterbildungszwecken

Mögliche Aktivitäten sind:

- /// Förderung von Trainingsaufenthalten (z.B. Erfahrungsaustausch, Weiterbildungsmaßnahmen) von Dozenten und anderem Hochschulpersonal an Partnerhochschulen
- /// Auslandsaufenthalte von Dozenten/Hochschulpersonal zu Fortbildungszwecken in Unternehmen



Mobilität zu Fort- und Weiterbildungszwecken

- /// Die Förderdauer im Rahmen der Mobilität zu Fort- und Weiterbildungszwecken liegt bei mindestens 1 Woche und maximal 6 Wochen.
- /// Die Fahrtkosten der Auslandsaufenthalte können nach real entstandenen Kosten, die Aufenthaltskosten bis maximal zur jeweiligen Höhe des EU-Länderhöchstsatzes bezuschusst werden.

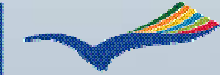


Organisation der Mobilität

- /// Der OM-Zuschuss ist eine Pauschalsumme.
- /// Für die Mittel zur Organisation der Mobilität ist kein gesonderter Zwischen- bzw. Abschlussbericht zu erstellen.
- /// Die Transfersumme ist unabhängig von der am Ende tatsächlich zugewendeten Summe.
- /// Eventuelle Rückzahlungssummen OM errechnen sich aus der Anzahl der entsandten Studierenden/Praktikanten und Dozenten/Personalmobilitätsgeförderten; nicht aus den real verausgabten Kosten.

DAAD

Deutscher Akademischer Austausch Dienst
German Academic Exchange Service



GD Bildung und Kultur

Programm für lebenslanges Lernen



Vielen Dank für Ihre Aufmerksamkeit!

