

DAAD

Deutscher Akademischer Austausch Dienst
German Academic Exchange Service

**ERASMUS-Newcomer-Seminar
im Rahmen der
11. SOKRATES/ERASMUS Jahrestagung
am 7. Juli 2006**

Heike Frings/Ralf Meuter/Stefanie Fleischer





Übersicht

- /// Organigramm Referat 331
- /// „Free-Mover-Stipendienprogramm (FMS)“
- /// wichtige Homepages
- /// EUC und Mobilitätsantrag
- /// SOKRATES/ERASMUS Zuwendungsvertrag DAAD
- /// allgemeine Fragen
- /// Fragen zur Studierendenmobilität
- /// Fragen zur Dozentenmobilität
- /// Fragen zur Organisation der Mobilität
- /// Audit- und Monitoring-Maßnahmen



Organigramm 331

Referat 331	SOKRATES/ERASMUS		
Leitung.....	Dr. Bettina Morhard	-556	morhard@daad.de
Qualitätsmanagement.....	Melinda Weyel	-737	weyel@daad.de
EDV-Fragen, (Administration)			
Mobilitätsdatenbank.....	Marie Johann (Teilzeit)	-559	edv.eu@daad.de
Veranstaltungsplanung/Sonderprojekte...	Irène Mbanya (Teilzeit)	-715	mbanya@daad.de
Tagungsvorbereitung, Allgemeine			
Büroarbeiten.....	Renate Harrus	-378	harrus@daad.de
 <u>Studierendenmobilität (SM), Dozentenmobilität (TS)</u>			
Verträge, Finanzen, EILC, Berichterstattung, Sondermittel für behinderte Studierende (SM).....	Ralf Meuter	-277	meuter@daad.de
Verträge, Finanzen, Berichterstattung, Sondermittel für behinderte Dozenten/innen (TS/OM).....	Heike Frings	-415	frings@daad.de
Hochschulen Aachen01-Frankfu08			
Sachbearbeitung (SM, TS)	Sandra Eiringhaus	-413	erasmus@daad.de
Hochschulen Freiber01-Lunebur02			
Sachbearbeitung (SM, TS).....	Johanna Dobrzanski	-327	dobrzanski@daad.de
Hochschulen Magdebu01-Zwickau01			
Sachbearbeitung (SM, TS), EILC.....	Stefanie Fleischer	-561	s.fleischer@daad.de
 <u>Curriculumentwicklung, Vorbereitende Besuche (PV), Lokale ERASMUS-Initiativen (LEI), Free Mover-Stipendien (FMS)</u>			
Thematische Netzwerkprojekte, Curriculumentwicklung.....	Elisabeth Tauch	-753	tauch@daad.de
Statistik, Lokale Erasmus-Initiativen (LEI), Vorbereitende Besuche (PV),			
Koordinierung Internetbeiträge 331.....	Britta Schmidt	-414	bschmidt@daad.de
Sachbearbeitung FMS.....	Danuta Zielezny (Teilzeit)	-718	zielezny@daad.de



„Free-Mover-Stipendienprogramm (FMS)“

Das „Free-Mover-Stipendienprogramm“ ermöglicht Studierenden einen Auslandsaufenthalt, für die eine Förderung über ERASMUS nicht möglich ist.

Es greift dann,

- wenn zum Zeitpunkt der Bewerbung des Studierenden kein bilaterales SOKRATES-Abkommen mit der Gasthochschule vorliegt oder
- die Förderung des Auslandsaufenthaltes trotz Vorliegen eines SOKRATES-Abkommens ausgeschlossen ist (z. B. bei Überschreitung der Höchstförderdauer von 12 Monaten über ERASMUS).

Ansprechpartner für das „Free-Mover-Stipendienprogramm (FMS)“:

Danuta Zielezny

Tel.: 0228/882-718

Email: zielezny@daad.de



wichtige Homepages

/// <http://eu.daad.de>

/// <http://www.europa.eu.int> (EU-Kommission)

/// <http://eacea.cec.eu.int> (neue Exekutivagentur in Brüssel)

wichtige Homepages/Gruppe EU

<http://eu.daad.de>

The screenshot shows the DAAD website interface in Internet Explorer. The browser title is "EU-Bildungsprogramme im Hochschulbereich - Microsoft Internet Explorer bereitgestellt von MSIE des DAAD". The address bar shows "http://eu.daad.de/eu/index.html".

The website header features the slogan "Wer sich bewegt, bewegt Europa" and the logo "eu.DAAD.de EU-Bildungsprogramme im Hochschulbereich". A navigation menu includes "Datei", "Bearbeiten", "Ansicht", "Favoriten", and "Extras".

The main content area is titled "Programme & Aktivitäten" and includes a dropdown menu for "EU-Bildungsprogramme:". The content is organized into several sections:

- LEONARDO DA VINCI:** "Für Studierende und Graduierte bietet LEONARDO DA VINCI die Möglichkeit einer Unterstützung für studienbezogene Praktika. [mehr...](#)"
- SOKRATES/ERASMUS:** "SOKRATES, das Aktionsprogramm der EU für die grenzüberschreitende Zusammenarbeit in verschiedenen Bereichen der allgemeinen Bildung." Includes logos for "Bildung und Kultur" and "Sokrates Erasmus".
- TEMPUS:** "TEMPUS ist eines von zahlreichen Programmen der Europäischen Union zur Unterstützung des sozialen und wirtschaftlichen Reformprozesses. [mehr...](#)"
- EU-Drittlandkooperationen:** A list of links: Aißan, ALFA, Asia - Link, EDU LINK, ERASMUS Mundus, EU - Australien, EU - Kanada, EU - USA.
- Kontakt:** "Ansprechpartner im DAAD", "Hochschulkoordinatoren", "ERASMUS-Experten".
- Weitere Förderungen & Aktivitäten:** Includes "Free mover" (stipend program), "EUROPASS" (travel documentation), and "PROMOTING BOLOGNA IN GERMANY" (Bologna process support).
- Aktuelles:** "LEONARDO DA VINCI Höchststand 8,5 Millionen Euro für deutsche Hochschulen zur Förderung von über 3.600 LEONARDO-Praktika europaweit. Noch nie standen den deutschen Hochschulen so umfangreiche Mittel zur Verfügung. [mehr...](#)"
- Europäisches Qualitätsiegel – E-Quality 2005:** "Die Nationale Agentur für SOKRATES/ERASMUS im DAAD zeichnet zum zweiten Mal deutsche Hochschulen mit dem Europäischen Qualitätsiegel - E-Quality aus. Das Europäische Qualitätsiegel wird für eine besonders gute Umsetzung von dezentralen SOKRATES-Maßnahmen verliehen. [mehr...](#)"
- Links:** "Veranstaltungen", "Veröffentlichungen".
- DAADeuroletter:** A link to the DAAD newsletter.

The bottom of the browser window shows the taskbar with "Fertig", "Start", and several open applications including "R:\TagungenVeranstaltun...", "Microsoft PowerPoint - [V...", and "EU-Bildungsprogramm...". The system tray shows the time as "09:39".



wichtige Homepages/ERASMUS

<http://eu.daad.de>

The screenshot shows the DAAD website interface in Internet Explorer. The browser title is "EU-Bildungsprogramme im Hochschulbereich - Microsoft Internet Explorer bereitgestellt von MSIE des DAAD". The address bar shows "http://eu.daad.de/eusokrates/05353.html".

The website content includes:

- Header:** "eu.DAAD.de" logo and "EU-Bildungsprogramme im Hochschulbereich".
- Navigation:** "Home » SOKRATES / ERASMUS" and a dropdown menu for "EU-Bildungsprogramme".
- Left Column:**
 - EU-Bildungsprogramm SOKRATES/ERASMUS:**
 - Der DAAD als Nationale Agentur
 - Programminformation
 - Serviceseite für Hochschulen
 - Informationen für Dozenten
 - Informationen für Studierende
 - Veranstaltungen
 - Statistik/Publikationen
 - Local ERASMUS Student Initiatives (LEI)
 - Kontakt:**
 - Ansprechpartner im DAAD
 - Hochschulkoordinatoren
 - SOKRATES-Experten
 - Lokale ERASMUS Initiativen
 - Free mover:** Stipendienprogramm (FMS) des DAAD schließt Lücke des SOKRATES/ERASMUS-Programms der EU.
- Center Column:**
 - SOKRATES / ERASMUS:**

SOKRATES, das Aktionsprogramm der EU für die grenzüberschreitende Zusammenarbeit in verschiedenen Bereichen der allgemeinen Bildung. Unter dem Teilprogramm ERASMUS laufen Aktionen für den Hochschulbereich, insbesondere können Auslandsaufenthalte von Studierenden und Dozenten gefördert werden.

Die Rolle des DAAD als Nationale Agentur für das SOKRATES/ERASMUS-Programm

Seit 1987 ist der DAAD als Nationale Agentur für das ERASMUS-Programm und seit 1995 für SOKRATES/ERASMUS tätig.

Programminformation

SOKRATES, das Aktionsprogramm der Europäischen Union für die grenzüberschreitende Zusammenarbeit in verschiedenen Bereichen der allgemeinen Bildung.

ERASMUS, das Teilprogramm für den Hochschulbereich.

Serviceseite für Hochschulen

Förderbedingungen, Antragstellung, Mittelausschreibungen, Berichte, Fristen.

Informationen für Dozenten/-innen

ERASMUS-geförderte Gastdozenturen in Europa.

Informationen für Studierende

Ein Studienaufenthalt in Europa öffnet Chancen für die Zukunft.

Veranstaltungen

Der DAAD führt zahlreiche ERASMUS-Veranstaltungen durch.

Statistik/Publikationen

Programmkennzahlen, Bestellung oder Downloads von Broschüren.
- Right Column:**
 - Aktuelles:**

LEONARDO DA VINCI: Höchststand 8,6 Millionen Euro für deutsche Hochschulen zur Förderung von über 3.600 LEONARDO-Praktika europaweit. Noch nie standen den deutschen Hochschulen so umfangreiche Mittel zur Verfügung.

Europäisches Qualitätsiegel – E-Quality 2005: Die Nationale Agentur für SOKRATES/ERASMUS im DAAD zeichnet zum zweiten Mal deutsche Hochschulen mit dem Europäischen Qualitätsiegel - E-Quality aus. Das Europäische Qualitätsiegel wird für eine besonders gute Umsetzung von dezentralen SOKRATES-Maßnahmen verliehen.
 - DAADeuroletter:** A small graphic of a magazine cover.



EUC und Mobilitätsantrag

ERASMUS Hochschulcharta (EUC)

- /// Antragstellung voraussichtlich am 15. März 2007
- /// für das Hochschuljahr 2007/2008
- /// bei der EU-Kommission in Brüssel



EUC und Mobilitätsantrag

SOKRATES/ERASMUS Mobilitätsantrag

- /// Antragstellung voraussichtlich am 15. Mai 2007
- /// Mittel für Studierenden- (SM) und Dozentenmobilität (TS), Organisation der Mobilität (OM) und ECTS-Neueinführungsstipendien für das Hochschuljahr 2007/2008
- /// beim DAAD



SOKRATES/ERASMUS Zuwendungsvertrag DAAD

- /// umfasst die Mittel für SM, TS, OM und ECTS
- /// Versand an die Hochschulen (2 Exemplare)
- /// Rücksendung beider Exemplare nach Unterschrift der Hochschule (spätestens jedoch einen Monat nach Eingang)
- /// Gegenzeichnung durch Frau Dr. Bettina Morhard
- /// Rücksendung eines Exemplares; zweites für DAAD
- /// Erstzuweisung in Höhe von 80 % der Gesamtzuwendungs-
summe



SOKRATES/ERASMUS Zuwendungsvertrag DAAD

DEUTSCHER AKADEMISCHER AUSTAUSCHDIENST**Zuwendungsvertrag**

Nr. 2006-SOC/ERA-001

über Mobilitätszuschüsse für Studierende und Dozenten, für die Mittel zur Organisation der Mobilität und zur Neueinführung von ECTS im Rahmen des SOKRATES/ERASMUS-Programms (Aktion 2.2) der Europäischen Union im Hochschuljahr 2006/2007

Der Deutsche Akademische Austauschdienst e. V. (DAAD), Kennedyallee 50, 53175 Bonn, vertreten durch den Generalsekretär, dieser vertreten durch Dr. Siegfried Wirtig, Leiter der Gruppe 33,

Zuwendungsgeber

und die

mit der ERASMUS-Hochschullehrer (FLC) Nr.

vertreten durch die Hochschulleitung/den SOKRATES/ERASMUS-Hochschulkoordinator

Zuwendungsempfänger

schließen folgende Vereinbarung:

I. Finanzierungsform und Höhe der Zuwendung**I.1 Maximal verfügbare Zuwendungssumme**

Der DAAD zahlt dem Zuwendungsempfänger aus Mitteln des SOKRATES/ERASMUS-Programms der Europäischen Union eine nicht rückzahlbare Zuwendung in Höhe von bis zu maximal einem

Gesamtbetrag in EUR in Ziffern¹:**Gesamtbetrag in EUR in Worten:**

davon:

Zuwendung für die Studierendenmobilität (SM) in EUR:**Zuwendung für die Dozentenmobilität (TS) in EUR:****Zuwendung für die Organisation der Mobilität (OM) in EUR:****und die Neueinführung von ECTS in EUR:**

¹ davon werden aber zunächst nur 80 % ausgezahlt, vgl. Punkte 5.1.1 und Punkt 12



SOKRATES/ERASMUS Zuwendungsvertrag DAAD

Auf der ersten Seite des SOKRATES/ERASMUS Zuwendungsvertrages wird die Gesamtsumme ausgewiesen, die auf Grundlage der „past performance“ errechnet wurde (100 %).

Diese Summen pro Bereich sind auch gleichzeitig die Basis für die Transfermöglichkeiten.



SOKRATES/ERASMUS Zuwendungsvertrag DAAD

Transfermöglichkeiten

Eine Verschiebung von maximal 20 % der Summe des Zuwendungsvertrages ist möglich:

- /// von TS auf SM
- /// von OM auf SM und/oder TS

- ▶ keine Verschiebung auf OM
- ▶ keine Verschiebung aus SM



SOKRATES/ERASMUS Zuwendungsvertrag DAAD

10. Verwendung von Marken, Systemen und Logos

Diese Vereinbarung räumt dem Zuwendungsempfänger keinerlei Recht auf eine von der Europäischen Kommission eingetragene Marke oder ein von ihr entwickeltes System oder Logo ein. Der Zuwendungsempfänger bestätigt, dass er kein Recht hat, solche Marken, Systeme oder Logos ohne vorherige schriftliche Zustimmung des DAAD zu verwenden. Darüber hinaus erklärt der Zuwendungsempfänger, dass er nichts unternimmt, was das Eigentum der Europäischen Kommission an diesen Marken, Systemen oder Logos beeinträchtigt oder diesem schadet.

11. Eigentum an den Ergebnissen

11.1 Das Eigentum, die gewerblichen und geistigen Eigentumsrechte und -titel an den Ergebnissen der Maßnahme sowie an den Berichten und weiteren Unterlagen zur Maßnahme fallen dem Zuschussempfänger zu.

11.2 Die EU-Kommission und der DAAD behalten sich das Recht vor, die Ergebnisse aus der Maßnahme kostenlos und nach eigenem Ermessen zu nutzen.

12. Erstzuweisung der Vertragssumme/Rücksendung des Vertrages (vgl. Punkt 5.1.1)

Die Erstzuweisung beträgt 80 % der Zuwendungssumme:	EUR
• Erstzuweisung Studierendenmobilität (SM)	EUR
• Erstzuweisung Dozentenmobilität (TS)	EUR
• Erstzuweisung für die Organisation der Mobilität (OM)	EUR
• sowie die Neueinführung von ECTS	EUR

Der Zuwendungsvertrag wird erst nach Unterzeichnung durch den Zuwendungsempfänger und Gegenzeichnung durch den DAAD rechtswirksam. Anschließend - nach Erhalt der Gelder durch die EU-Kommission - wird die Erstzuweisung vom DAAD ausgezahlt.



SOKRATES/ERASMUS Zuwendungsvertrag DAAD

Die auf Seite 20 des SOKRATES/ERASMUS Zuwendungsvertrages ausgewiesenen Summen sind die Erstzuweisungen pro Bereich (80 %).

Bitte informieren Sie Ihre Kassen darüber, dass mit der Erstzuweisung lediglich erst 80 % der Gesamtzuwendungssumme ausgezahlt werden, um eventuelle Mahnungen zu vermeiden!



allgemeine Fragen

Zwischenbericht (im Excel-Format inkl. Anleitung)

- /// zum 1. Februar eines laufenden Hochschuljahres einzureichen
- /// Aufführung der bereits durchgeführten und bis zum Ende des Förderzeitraums noch geplanten Mobilitätsmaßnahmen
- ▶ Grundlage für die Auszahlung der restlichen Zuwendungssumme (bis zu 20 %) und einer eventuellen Mittelumverteilung



allgemeine Fragen

Abschlussbericht (im Excel-Format inkl. Anleitung)

- /// zum 1. September eines laufenden Hochschuljahres einzureichen
- /// Aufführung aller durchgeführten Mobilitätsmaßnahmen
- ▶ Verwendungsnachweis über die zur Verfügung gestellten Mittel



Fragen zur Studierendenmobilität

- /// Die Dauer einer Förderung im Rahmen der Studierendenmobilität im SOKRATES/ERASMUS-Programm muss mindestens 3 Monate (Ausnahme: „terms“ oder Trimester) und darf maximal 12 Monate betragen.
- /// Der maximale Fördersatz/Monat darf 200,- EURO nicht überschreiten.



Fragen zur Studierendenmobilität

Versicherungsschutz

Die Studierenden müssen selbst dafür Sorge tragen, dass sie ausreichend versichert sind. Über das SOKRATES/ERASMUS-Programm besteht keinerlei Versicherungsschutz. Es empfiehlt sich jedoch, eine zusätzliche Auslands-kranken- und eine Reiserücktransportversicherung abzuschließen. Es besteht auch die Möglichkeit einer Gruppenversicherung über den DAAD (Ansprechpartnerin: Marina Palm, 0228/882-294).



Fragen zur Studierendenmobilität

Behinderte Studierende

Behinderte Studierende haben die Möglichkeit, beim DAAD Sondermittel zur Deckung ihrer ihnen im Ausland entstehenden Mehrkosten zu beantragen. Je nach Grad der Behinderung kann der DAAD den Höchstfördersatz auf 500,- EURO/Monat aufstocken und bei Schwerbehinderung die realen Kosten erstatten.

Studierende mit außergewöhnlichen Sonderbedürfnissen

Diese Mittelaufstockung umfaßt z. B. alleinerziehende Studierende, die ihren Auslandsaufenthalt mit ihrem Kind antreten möchten. Für die Mehrkosten, die dadurch entstehen, können zusätzliche Mittel – ebenfalls bis zu einem Höchstfördersatz von 500,- EURO/Monat - beantragt werden.



Fragen zur Studierendenmobilität

Behinderte Studierende

Die Anträge auf Sondermittel für behinderte Studierende sollten spätestens zwei Monate vor Antritt des Auslandsaufenthaltes beim DAAD eingereicht werden. Mit dem Antrag sollten folgende ergänzende Unterlagen eingereicht werden:

- /// beglaubigte Kopie des Schwerbehindertenausweises
- /// ärztliche Bescheinigungen
- /// sonstige Unterlagen, die zur Kostenerstattung relevant sind

Studierende mit außergewöhnlichen Sonderbedürfnissen

Auch hier gilt die Regel, dass der Antrag zwei Monate vor Beginn des Auslandsaufenthaltes beim DAAD vorliegt. Dem Antrag sollte die Geburtsurkunde des Kindes beigelegt werden.



Fragen zur Studierendenmobilität

EILC

- /// Antragstermin für die Sommer-/Herbstkurse ist der **31. Mai**.
- /// Antragstermin für die Winterkurse ist der **31. Oktober**.

- ▶ vorab Nominierung der Studierenden durch die Heimathochschule an den DAAD
- ▶ später Bestätigung durch die OI's



Fragen zur Dozentenmobilität

- /// Die Dauer einer Förderung im Rahmen der Dozentenmobilität im SOKRATES/ERASMUS-Programm muss mindestens 5 Tage oder 8 Unterrichtsstunden betragen.
- /// Pro Dozentur kann ein Höchstzuschuss von 800,- EURO/Woche und 2.000,- EURO/Gesamtaufenthalt gewährt werden. Die Höchstfördersumme pro Dozent im Vertragszeitraum ist 5.000,- EURO.



Fragen zur Dozentenmobilität

- /// Bei Überschreitung der Höchstgrenzen ist jeweils ein Antrag beim DAAD zu stellen, der eine genaue Kostenaufsplittung enthalten muss!
- /// Bei Dauer einer Dozentur zwischen 6 und 10 Tagen kann ein Zuschuss von bis zu 1.600,- EURO ohne Antrag auf Kostenüberschreitung gewährt werden.



Fragen zur Organisation der Mobilität

- /// Für die Mittel zur Organisation der Mobilität ist kein gesonderter Zwischen- bzw. Abschlussbericht zu erstellen.
- /// Die Transfersumme ist unabhängig von der am Ende tatsächlich zugewendeten Summe.
- /// Eventuelle Rückzahlungssummen OM errechnen sich aus der Anzahl der entsandten Studierenden und Dozenten; nicht aus den real verausgabten Kosten.



Fragen zur Organisation der Mobilität

Beispiel Rückzahlung OM:

Zuweisung laut Zuwendungsvertrag: 3.420,- EURO für
19 Personen (SM und TS)

Personen laut Zwischenbericht: 12 (SM) und 5 (TS) = 17
zustehende OM-Mittel: 3.060,- EURO

Rückzahlung OM: 360,- EURO



Audit- und Monitoring-Maßnahmen

Audit- und Monitoring-Vorort-Besuch

Audit

Das Audit besteht aus der Überprüfung der Unterlagen der geförderten Studierenden (2 %) und Dozenten (5 %). Diese werden vorab angefordert und im DAAD überprüft. Bei dem Vorort-Besuch an der Hochschule werden die aufgetretenen Unstimmigkeiten mit den zuständigen Sachbearbeitern besprochen und geklärt. Für die finanzielle Überprüfung werden die Haushalts- bzw. Finanzabteilung hinzugezogen. Ergebnisse durch die Überprüfung finanzielle Änderungen, muss ein korrigierter Abschlussbericht vorgelegt werden.



Audit- und Monitoring-Maßnahmen

Audit- und Monitoring-Vorort-Besuch

Monitoring

Der Monitoring-Teil des Vorort-Besuches an der Hochschule soll in Gesprächen mit Vertretern der Hochschulleitung die Internationalisierungsstrategien verdeutlichen. Unter Berücksichtigung des European Policy Statements (EPS), das mit dem Antrag auf eine ERASMUS-Hochschulcharta (EUC) eingereicht wird, soll u. a. die Qualität des Austausches verbessert werden. In diesen Gesprächen werden mögliche Methoden formuliert, dieses Ziel zu erreichen. Seit dem Hochschuljahr 2003/2004 werden Bologna-Promotoren in das Monitoring einbezogen, die u. a. hinterfragen, inwieweit der Bologna-Prozess innerhalb der Hochschule umgesetzt werden konnte/wird. Auch wird die Einhaltung der mit dem Abschluss der EUC eingegangenen Verpflichtungen überprüft.



Audit- und Monitoring-Maßnahmen

Audit- und Monitoring-Maßnahmen „sample check“

Die Audit- und Monitoring-Maßnahme des „sample check“ beinhaltet die Anforderung von Unterlagen der geförderten Studierenden und Dozenten zur Überprüfung im DAAD. Der Vorort-Besuch an der Hochschule entfällt. Bei der Überprüfung eventuell auftretende Unstimmigkeiten werden per Schriftverkehr geklärt. Liegen Unterlagen nicht vollständig vor, werden sie nachgefordert.

Die finanzielle Überprüfung erfolgt durch einen Auszug aus der Haushaltsüberwachungsliste. Ergebnisse durch die Überprüfung finanzielle Änderungen, muss ein korrigierter Abschlussbericht vorgelegt werden.



Audit- und Monitoring-Maßnahmen

Audit- und Monitoring-Maßnahmen

Es werden z. B. folgende Fehler häufig gemacht:

- /// Die Angaben über den Aufenthaltszeitraum werden z. B. den Annahmeerklärungen entnommen und stimmen somit nicht mit den Bestätigungen der Gasthochschulen überein.
- /// Die Bestätigungen der Gasthochschulen sollten am Ende des Aufenthaltes ausgestellt werden.
- /// Bilateral agreements und learning agreements müssen vor Antritt des Auslandsaufenthaltes unterzeichnet werden.

DAAD

Deutscher Akademischer Austausch Dienst
German Academic Exchange Service

**ERASMUS-Newcomer-Seminar
im Rahmen der
11. SOKRATES/ERASMUS Jahrestagung
am 7. Juli 2006**

Heike Frings/Ralf Meuter/Stefanie Fleischer

