

Referat 333  
TEMPUS/EU-Drittlandkooperationen

DAAD • Postfach 200404 • D-53 134 Bonn

Beteiligte und Interessenten an  
EU-Hochschulkooperationen  
mit den USA und Kanada

- per E-Mail -

Ansprechpartner/in: Julia Schrey  
Telefon: (0228) 882-210  
Fax: (0228) 882-555  
E-mail: [schrey@daad.de](mailto:schrey@daad.de)  
Internet: [www.eu.daad.de](http://www.eu.daad.de)  
Ihre Nachricht vom:  
Unser Zeichen: 333/sah-jus

**Datum: 19. April 2006**

Sehr geehrte Damen und Herren,

als nationale Kontaktstelle für EU-Bildungsprogramme mit Drittländern möchte Referat 333 im DAAD Sie über die neue Phase in den Programmen EU-USA und EU-Kanada Zusammenarbeit im Bereich Hochschul- und Berufsbildung informieren.

Ich lade Sie deshalb sehr herzlich ein zu unserem Informationsseminar

**The third phase of the EU-US/EU-Canada Programmes  
- Cooperation in Higher Education and Vocational Training -  
am**

**Mittwoch, dem 31. Mai 2006**

im DAAD Bonn, Kennedyallee 50, 3. Etage, Raum 341/S.

Das Seminar richtet sich vorrangig an Hochschullehrer, die eine Antragstellung in einem der genannten Programme planen. Den Ablauf der Veranstaltung entnehmen Sie bitte dem beiliegenden vorläufigen Programm.

Da die Teilnehmerzahl begrenzt ist, bitte ich Sie, uns das Anmeldeformular **spätestens bis zum 2. Mai 2006** zukommen zu lassen (Fax: 0228/882-555; E-Mail: [schrey@daad.de](mailto:schrey@daad.de)).

Im **Hotel Rheinland** (Rheinallee 17, 53173 Bonn-Bad Godesberg, Tel. 0228/82000-0, [www.hotel-rheinland-bonn.de](http://www.hotel-rheinland-bonn.de)) und im **Hotel Eden** (Am Kurpark 5a, 53177 Bonn-Bad Godesberg, Tel. 0228/957270, [www.eden-godesberg.de](http://www.eden-godesberg.de)) haben wir für die Nacht vom 30. auf den 31. Mai ein begrenztes Abruflkontingent an Zimmern reserviert (€ 67,00 bzw. € 75,00 pro Nacht mit Frühstück). Bitte veranlassen Sie Ihre Buchung selbst bis zum **2. Mai 2006** (Hotel Rheinland) bzw. **8. Mai 2006** (Hotel Eden) unter dem Stichwort "EU-USA" direkt bei dem gewünschten Hotel. Leider können wir keine Fahrt- und Übernachtungskosten übernehmen.

Seminarsprache ist Englisch.

Ich würde mich freuen, Sie in Bonn begrüßen zu können.

Mit freundlichen Grüßen

Angelika Sachsenröder  
Referatsleiterin 333